**РЕГЛАМЕНТ**

**Общественного совета при Отделе МВД России по Курскому району**

**I. Общие положения**

Настоящий Регламент устанавливает организацию и порядок деятельности Общественного совета при Отделе МВД России по Курскому району (далее – Общественный совет) по осуществлению своих полномочий в соответствии с приказом и.о. начальника Отдела МВД России по Курскому району от 28.12.2012г. №277 «Об образовании Общественного совета Отделе МВД России по Курскому району» и приказа начальника Отдела МВД России по Курскому району от 05.12.2013г. №365 «О создании состава Общественного совета при Отделе МВД России по Курскому району».

**Статья 1. Правовая основа деятельности Общественного совета**

1. Правовую основу организации и деятельности Общественного совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, организационно-распорядительные документы Отдела МВД России по Курскому району, приказ и.о. начальника Отдела МВД России по Курскому району от 28.12.2012г. №277 «Об образовании Общественного совета Отделе МВД России по Курскому району» и иные нормативные правовые акты.  
2. При осуществлении своих полномочий Общественный совет при ОМВД непосредственно взаимодействует Отделом МВД России по Курскому району, ГУ МВД России по Ставропольскому краю в целях привлечения представителей общественных, профессиональных и творческих объединений к разработке основных направлений государственной политики по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности ОМВД, претворения в жизнь принципа гласности и открытости ОМВД, ГУ МВД России по Ставропольскому краю, защиты прав и свобод граждан Российской Федерации, повышения духовно-нравственного потенциала сотрудников ОМВД.

**II. Состав, полномочия и порядок деятельности Общественного совета**

**Статья 2. Полномочия Общественного совета**

Общественный совет вправе:

1. запрашивать и получать в порядке, установленном начальником ГУ МВД России по Ставропольскому краю, начальником отдела МВД России по Курскому району, информацию о деятельности органов внутренних дел, если это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации об уголовном судопроизводстве, о производстве по делам, об административных правонарушениях, об оперативно-разыскной деятельности, о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также не нарушает прав граждан, общественных объединений и организаций;

2. вносить руководству отдела МВД России по Курскому району предложения по совершенствованию его деятельности ;

3. создавать по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с руководителем отдела МВД России по Курскому району сотрудники органов внутренних дел, а также государственные гражданские и муниципальные служащие, представители общественных  
объединений и организаций;

4. принимать участие в порядке, определяемом начальником отдела МВД России по Курскому району, либо лицом его замещающим, в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий по замещению вакантных должностей сотрудников органов внутренних дел;

5. оказывать содействие сотрудникам отдела МВД России по Курскому району в защите их прав и законных интересов.

**Статья 3. Срок полномочий Общественного совета**

Срок полномочий Общественного совета составляет 2 года.

**Статья 4. Руководящие органы Общественного совета**

К руководящим органам Общественного совета относятся:  
председатель Общественного совета;

Заместитель председателя общественного совета;  
ответственный секретарь Общественного совета.

**Статья 5. Порядок избрания председателя Общественного совета и освобождения его от должности**

1. Председатель Общественного совета избирается из числа членов Общественного совета открытым голосованием на первом пленарном заседании Общественного совета. Общественный совет может принять решение о проведении тайного голосования.  
2. Кандидаты на должность председателя Общественного совета выдвигаются членами Общественного совета и представителями ОМВД. Каждый член Общественного совета вправе предложить только одну кандидатуру.

3. Член Общественного совета, выдвинутый для избрания на должность председателя Общественного совета, имеет право заявить о самоотводе. Заявление о самоотводе принимается без обсуждения и голосования.

4. В список для голосования вносятся все кандидаты, выдвинутые на должность председателя Общественного совета, за исключением лиц, взявших самоотвод.  
5. Член Общественного совета считается избранным председателем Общественного совета, если за него проголосовало более половины членов Общественного совета, присутствующих на заседании.

6. Решение об избрании председателя Общественного совета оформляется протоколом.  
7. Председатель Общественного совета избирается на срок его полномочий в качестве члена Общественного совета.

8. Вопрос о досрочном освобождении председателя Общественного совета от должности рассматривается Общественным советом либо по его личному заявлению, либо по предложению более одной пятой членов Общественного совета. Решение об освобождении председателя Общественного совета от должности принимается, если за него проголосовало более половины членов Общественного совета, участвовавших в голосовании.

**Статья 6. Председатель Общественного совета**

1. Председатель Общественного совета:

- возглавляет Общественный совет, организует деятельность Общественного совета и его постоянно действующих рабочих групп, организует и координирует взаимодействие Общественного совета и ОМВД, ведает вопросами внутреннего распорядка Общественного совета;

-представляет Общественный совет во взаимоотношениях   
с руководителем ОМВД, государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными объединениями граждан, средствами массовой информации, международными организациями, гражданами;

-председательствует на заседаниях Общественного совета;

-формирует проект повестки заседания Общественного совета, который после согласования с руководителем ОМВД направляет членам Общественного совета;  
-подписывает решения, принятые Общественным советом, а также запросы, обращения, приглашения и прочие документы в целях реализации полномочий Общественного совета;  
-направляет руководителю ОМВД заключения Общественного совета по результатам общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, касающихся вопросов установленной сферы деятельности МВД, в том числе разрабатываемых ОМВД;  
-дает поручения постоянно действующим рабочим группам к членам Общественного совета по вопросам, отнесенным к его компетенции.  
2. Председатель Общественного совета или заместитель Общественного совета представляет на заседаниях Общественного совета информацию о деятельности Общественного совета за период со дня предыдущего заседания Общественного совета.

**Статья 7. Ответственный секретарь Общественного совета**

1. Кандидатура ответственного секретаря Общественного совета вносится руководителем следственного управления для утверждения на первом пленарном заседании Общественного совета.

2. Ответственный секретарь Общественного совета:

-готовит к рассмотрению на заседаниях Общественного совета поступившие предложения и иные документы;

-направляет членам Общественного совета проект повестки дня заседания Общественного совета;  
-направляет адресатам решения Общественного совета, заключения Общественного совета по результатам общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, а также иные материалы по решению Общественного совета или его председателя;  
-выполняет иные обязанности, связанные с организацией обеспечения деятельности Общественного совета по решению Общественного совета;

-в случае отсутствия ответственного секретаря Общественного совета его обязанности выполняет сотрудник ОМВД по поручению руководителя ОМВД.   
3. Ответственный секретарь Общественного совета обеспечивает взаимодействие со СМИ.

**Статья 10. Права и обязанности члена Общественного совета**

1. Член Общественного совета имеет право:

а) посещать без специального разрешения помещения, занимаемые органами внутренних дел, места принудительного содержания подозреваемых и обвиняемых в совершении преступления, задержанных лиц и лиц, подвергнутых административному аресту, в порядке, установленном начальником отдела МВД России по Курскому району либо лицом его заменяющим;

б) знакомиться с обращениями граждан о нарушении их прав, свобод и законных интересов сотрудниками органов внутренних дел, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

в) ходатайствовать перед начальником отдела МВД России по Курскому району либо лицом его, заменяющим о проведении проверок соблюдения сотрудниками органов внутренних дел прав, свобод и законных интересов граждан, требований к служебному поведению, норм профессиональной этики, принимать участие в таких проверках и знакомиться с их результатами;

г) участвовать в порядке, установленном начальником отдела МВД России по Курскому району либо лицом его заменяющим, в  
работе совещаний, проводимых отделом МВД России по Курскому району;

д) присутствовать в порядке, установленном начальником отдела МВД России по Курскому району либо лицом его заменяющим, при проведении личного приема граждан.

2. Член Общественного совета обязан:

-принимать участие в пленарных заседаниях Общественного совета, в работе постоянно действующих рабочих групп, членом которых он является, а также в иных мероприятиях, проводимых Общественным советом;

-в случае невозможности по уважительной причине присутствовать на заседании Общественного совета, постоянно действующей рабочей группы проинформировать соответственно председателя Общественного совета, заместителя председателя Общественного совета, ответственного секретаря;

-выполнять поручения, принятые на себя на заседании Общественного совета;  
-соблюдать требования дисциплины и этики в своей работе в Общественном совете.  
Член Общественного совета не вправе использовать свою деятельность в Общественном совете в интересах политических партий, коммерческих и некоммерческих организаций, а также в личных интересах.

**III. Формы, сроки и порядок проведения пленарных заседаний**

**Общественного совета**

**Статья 11. Формы и сроки проведения пленарных заседаний Общественного совета**   
1. Пленарные заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

На пленарном заседании представитель ОМВД доводит до сведения Общественного совета результаты работы ОМВД по обсуждаемым направлениям деятельности, по необходимости определяет вопросы, разрешение которых требует содействия со стороны Общественного совета.

2. Внеочередное пленарное заседание Общественного совета может быть проведено по решению председателя Общественного совета, по предложению руководителя ОМВД или по инициативе более одной трети членов Общественного совета.  
3. Инициатор внеочередного пленарного заседания Общественного совета вносит на рассмотрение председателя Общественного совета перечень вопросов для обсуждения и проекты решений по ним.

4. Председатель Общественного совета по согласованию с руководителем ОМВД определяет порядок работы внеочередного пленарного заседания Общественного совета и назначает его дату.

**Статья 12. Порядок формирования плана работы Общественного совета**

1. План работы Общественного совета формируется исходя из предложений членов, Общественного совета и согласовывается с руководителем ОМВД.  
2. В план работы Общественного совета включаются повестки пленарных заседаний Общественного совета, а также другие мероприятия.

3. Предложения о внесении изменений в план работы представляются председателю Общественного совета в письменной форме членами Общественного совета.

**Статья 13. Порядок проведения пленарного заседания Общественного совета**

1. О дате и повестке пленарного заседания Общественного совета члены Общественного совета уведомляются ответственным секретарем Общественного совета не позднее 10 дней до его проведения через СМИ. Проект решения и иные материалы по вопросам, включенным в повестку пленарного заседания Общественного совета направляются членам Общественного совета не позднее, чем за 5 дней до их рассмотрения на заседании Общественного совета.

2. Заседание Общественного совета, как правило, открывает и ведет председатель Общественного совета.

3. Заседание Общественного совета правомочно, если в его работе принимают участие не менее половины членов Общественного совета.

4. Повестка заседания может быть дополнена или изменена по предложению членов Общественного совета. Предложение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Общественного совета, присутствующих на заседании.  
5. В случае возникновения разногласий при обсуждении проекта решения Общественного совета в ходе пленарного заседания большинством голосов может быть создана согласительная комиссия. Согласительная комиссия дорабатывает текст проекта решения Общественного совета с учетом предложенных изменений и дополнений и вносит его на рассмотрение очередного заседания Общественного совета.

**Статья 14. Права и обязанности председательствующего на пленарном заседании Общественного совета**

1. Председательствующий на заседании Общественного совета имеет право:  
предупреждать выступающих об отклонении от темы выступления, а при повторном нарушении лишать их слова; указывать на допущенные в ходе заседания нарушения законодательства Российской Федерации, настоящего Регламента.  
2. Председательствующий на заседании Общественного совета обязан:  
-руководить ходом заседания в соответствии с настоящим Регламентом и утвержденной повесткой дня;

-предоставлять слово для выступления в порядке поступления зарегистрированных заявок в соответствии с повесткой заседания и Регламентом Общественного совета либо в ином порядке, определенном решением Общественного совета;

-предоставлять слово вне утвержденного порядка работы заседания Общественного совета только для внесения процедурных вопросов, замечаний по порядку ведения заседания;  
-ставить на голосование предложения членов Общественного совета в порядке поступления;  
-проводить открытое и тайное голосование и оглашать их результаты;  
-контролировать ведение протокола и стенограммы заседания Общественного совета, подписывать протокол.

3. Если председательствующий считает необходимым принять участие в обсуждении какого-либо вопроса в форме выступления, он записывается для выступления в общем порядке.

**Статья 15. Порядок участия приглашенных и иных лиц в пленарном заседании Общественного совета**

1. На пленарное заседание Общественного совета могут быть приглашены представители органов государственной и исполнительной власти, общественных и религиозных объединений, научных учреждений, эксперты и специалисты для представления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Общественным советом вопросам. Представители средств массовой информации могут присутствовать на заседании Общественного совета по приглашению Общественного совета в установленном законодательством Российской Федерации порядке.  
2. Начальник ОМВД и его заместители вправе присутствовать на любом заседании Общественного совета.

3. Привлечение к работе Общественного совета граждан, представителей общественных, религиозных и иных объединений осуществляется на основании решения председателя, заместителя председателя и ответственного секретаря Общественного совета.

**Статья 16. Порядок выступлений на пленарном заседании Общественного совета**

1. Члены Общественного совета и приглашенные лица выступают на пленарном заседании в порядке, определенном председательствующим.

2. Каждый выступающий должен придерживаться темы и выделенного времени на обсуждаемый вопрос.

3. С согласия большинства присутствующих на пленарном заседании членов Общественного совета председательствующий может продлить время выступления.  
4. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены либо по истечении отведенного времени, либо по решению членов Общественного совета.  
5. Члены Общественного совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить заверенные своей подписью тексты выступлений к стенограмме пленарного заседания Общественного совета.

**Статья 17. Порядок принятия Общественным советом решения и порядок проведения голосования Общественного совета**

1. Решение Общественного совета, принимается большинством голосов при условии наличия кворума.  
2. Решение Общественного совета принимается, как правило, открытым голосованием.  
3. Тайное голосование может проводиться по решению Общественного совета, принятому большинством голосов.

**Статья 18. Виды и порядок оформления решений Общественного совета**

1.Решения Общественного совета оформляется протоколом, который подписывает председатель Общественного совета или его заместитель, председательствовавший на заседании.

Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Протокол подписывается председателем Общественного совета или лицом его заменяющим.

3.Информация о повестке дня заседания общественного совета размещается в информационных системах общего пользования не позднее, чем за 10 дней до дня заседания.

4. Информация о решениях, принятых Общественным советом, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной, размещается начальником отдела МВД России по Курскому району либо лицом его, заменяющим в информационных системах пользования

5. По результатам пленарного заседания Общественного совета могут быть приняты решения в виде постановлений, заключений, предложений и обращений.  
6. Решение Общественного совета может быть направлено для исполнения (рассмотрения) по компетенции в виде выписок из протокола, которые подписываются председателем Общественного совета.

7. Оформленные протоколы заседаний Общественного совета (в подлинниках), а также сопроводительные материалы хранятся в ОМВД.

**Статья 19. Поручения Общественного совета**

1. Для подготовки обсуждения вопроса Общественный совет вправе дать поручение отдельным членам Общественного совета.

2. Поручение дается по предложению председательствующего на заседании Общественного совета отдельных членов Общественного совета.

3. Текст поручения, внесенный в письменной форме и подписанный инициатором, оглашается на заседании Общественного совета.

4. При наличии возражений предложение о даче поручения ставится на голосование. Решение принимается большинством голосов.

5. Поручение оформляется протоколом. Выписка из протокола в течение 3 рабочих дней направляется исполнителям, которые не позднее чем через 30 дней (или в иной установленный в протоколе срок) информируют председателя Общественного совета о результатах его выполнения. Председательствующий на очередном заседании Общественного совета доводит эту информацию до сведения членов Общественного совета.

**IV. Порядок прекращения и приостановления полномочий членов**

**Общественного совета**

**Статья 22. Основания для прекращения и приостановления полномочий члена Общественного совета**

1. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом, в случае:

-подачи заявления о выходе из состава Общественного совета;  
-неспособности по состоянию здоровья или по другим причинам участвовать в работе Общественного совета;

-вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;  
-признания недееспособным или безвестно отсутствующим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

-грубого нарушения этических норм – по решению Общественного совета, принятому большинством голосов на пленарном заседании;

-прекращения гражданства Российской Федерации.

2. Полномочия члена Общественного совета приостанавливаются в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом, в случае:

-предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

-назначения ему административного наказания в виде административного ареста;  
-регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Российской Федерации, кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, кандидата на выборную должность в органе местного самоуправления, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата (политической партии), а также вхождения его в состав инициативной группы по проведению референдума в Российской Федерации.

**Статья 23. Порядок и процедура прекращения или приостановления полномочий члена Общественного совета**

1. Вопрос о прекращении или приостановлении полномочий члена Общественного совета рассматривается по представлению председателя Общественного совета или по личному заявлению члена Общественного совета. О внесенном представлении и поступлении личного заявления извещаются члены Общественного совета.  
2. Представление председателя Общественного совета или заявление рассматривается на ближайшем пленарном заседании Общественного совета.

3. Вопрос о прекращении или приостановлении полномочий члена Общественного совета, как правило, рассматривается с участием члена Общественного совета, в отношении которого внесено представление. Отсутствие на заседании без уважительной причины члена Общественного совета, в отношении которого внесено представление, не служит препятствием для рассмотрения данного вопроса.

4. Представление или заявление зачитывает председатель Общественного совета.  
5. Члену Общественного совета, в отношении которого внесено представление, может быть предоставлено слово для выступления и ответов на вопросы членов Общественного совета.  
6. Перед голосованием могут выступать члены Общественного совета.  
7. Решение о прекращении или приостановлении полномочий члена Общественного совета принимается по усмотрению Общественного совета открытым (тайным) голосованием, если соответствующее решение будет принято большинством голосов.  
8. Решение о прекращении или приостановлении полномочий члена Общественного совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Общественного совета, присутствующих на заседании, с учетом наличия кворума.  
9. Решение о прекращении или приостановлении полномочий члена Общественного совета оформляется протоколом.

10. В случае прекращения полномочий члена Общественного совета из числа, утвержденных руководителем следственного управления Общественный совет обращается к руководителю следственного управления с просьбой принять решение об утверждении кандидатуры нового члена Общественного совета.

**V. Порядок утверждения новых членов Общественного совета**

**Статья 24. Порядок утверждения нового члена Общественного совета**

1. Персональный состав Общественного совета утверждается руководителем Отдела МВД России по Курскому району.

2. Кандидатура нового члена Общественного совета рассматривается на пленарном заседании Общественного совета по предложению членов Общественного совета, общественных объединений и других организаций, руководства ОМВД и утверждается руководителем ОМВД.

3. Для рассмотрения кандидатуры нового члена Общественного совета представляется не менее трех рекомендаций действующих членов.

4. Решение о внесении кандидатуры нового члена Общественного совета для представления в ОМВД и утверждения руководителем Отдела МВД России по Курскому району считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Общественного совета, присутствующих на заседании, с учетом наличия кворума.

**VI. Формы работы и порядок принятия решений Общественного совета**

**Статья 25. Основные формы работы Общественного совета**

Основными формами работы Общественного совета являются пленарное заседание, а также подготовка ежегодного доклада.

**Статья 26. Решения Общественного совета**

Решения Общественного совета, принимаемые в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер.

**Статья 29. Ежегодный доклад Общественного совета**

1. Общественный совет не позднее 25 июня и 25 декабря текущего года представляет ежегодный доклад об итогах своей деятельности, о состоянии взаимодействия ОМВД и общественности в целях привлечения представителей общественных, профессиональных и творческих объединений к разработке основных направлений государственной политики по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности МВД, претворения в жизнь принципа гласности и открытости органов внутренних дел.  
2. Ежегодный доклад Общественного совета направляется председателем руководителю ОМВД.  
3. Рекомендации, содержащиеся в ежегодном докладе Общественного совета, учитываются ОМВД при формировании и реализации государственной политики в сфере своей деятельности.

4. Общественный совет вправе издавать тематические доклады по направлениям деятельности.

**VII. Заключительные положения**

**Статья 30. Поддержка Общественным советом гражданских инициатив**

1. Общественный совет осуществляет сбор и обработку информации об инициативах граждан Российской Федерации и общественных объединений, направленных на реализацию государственной политики в сфере деятельности ОМВД, прав, свобод и законных интересов граждан и общественных объединений.  
2. Информацию об указанных инициативах Общественный совет доводит до сведения граждан Российской Федерации через средства массовой информации.

**Статья 31. Информационное обеспечение деятельности Общественного совета**

Для информационного обеспечения деятельности Общественного совета ответственный секретарь Общественного совета в установленном порядке представляет информацию для размещения в ведомственных средствах массовой информации и специальном разделе официального сайта ОМВД при администрации Курского муниципального района в сети Интернет.