



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

01 июня 2021 г.

ст-ца Курская

№ 525

Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Курского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ставропольского края от 20 августа 2008 г. № 128-п «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных и государственных казенных учреждений Ставропольского края»,

администрация Курского муниципального округа Ставропольского края

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемое Положение о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - Положение).

2. Руководителям муниципальных бюджетных и казенных учреждений Курского муниципального округа Ставропольского края обеспечить применение систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Курского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с Положением.

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Курского муниципального района Ставропольского края:

от 31 января 2017 г. № 52 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Курского муниципального района Ставропольского края»;

от 19 июня 2019 г. № 364 «О внесении изменений в постановление администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 31 января 2017 г. № 52 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Курского муниципального района Ставропольского края»;

от 06 апреля 2020 г. № 239 «О внесении изменений в Положение о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных уч-

реждений Курского муниципального района Ставропольского края, утвержденного постановлением администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 31 января 2017 г. № 52».

4. Отделу по организационным и общим вопросам администрации Курского муниципального округа Ставропольского края официально обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-теле-коммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Курского
муниципального округа
Ставропольского края

С.И.Калашников

ПОЛОЖЕНИЕ
о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных
и казенных учреждений Курского муниципального округа
Ставропольского края

1. Системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений Курского муниципального округа Ставропольского края (далее совместно именуемые - муниципальные учреждения), которые включают в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальные правовые акты), содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

2. Системы оплаты труда работников муниципальных учреждений устанавливаются с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

выплат компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренных [пунктами 9 и 10](#) настоящего Положения;

рекомендаций региональной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников муниципального учреждения.

3. Системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - бюджетные учреждения) устанавливаются с учетом примерных положений об оплате труда работников подведомственных бюджетных учреждений по видам экономической деятельности, утверждаемых администрацией Курского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющей функции и полномочия учредителя этих учреждений (далее - администрация), по согласованию с главным распорядителем средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - местный бюджет), в ведении которого находится это бюджетное учреждение. Указанные примерные положения носят для бюджетных учреждений рекомендательный характер.

Системы оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - казенные учреждения) устанавливаются положениями об оплате труда работников

подведомственных казенных учреждений по видам экономической деятельности, утверждаемыми администрацией по согласованию с главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находится это казенное учреждение. Указанные положения носят для казенных учреждений обязательный характер.

4. Администрация при утверждении положений (примерных положений) об оплате труда работников бюджетных учреждений и казенных учреждений предусматривает условие не превышения расчетного среднемесячного уровня оплаты труда работников указанных учреждений над расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации, ее структурных подразделениях и территориальных органах, обладающих правами юридического лица (далее - структурные подразделения администрации), и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации, структурных подразделений администрации.

5. Расчетный среднемесячный уровень оплаты труда работников муниципальных учреждений определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников муниципальных учреждений (без учета объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой коэффициентов к заработной плате за работу в пустынных и безводных местностях, а также объема бюджетных ассигнований, предусматриваемых на оплату труда работников муниципальных учреждений, в отношении которых федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Ставропольского края или муниципальными правовыми актами установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) на установленную штатным расписанием численность работников муниципального учреждения (без учета численности работников, в отношении которых федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Ставропольского края или муниципальными правовыми актами установлены специальные требования к уровню оплаты их труда) и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

6. Сопоставление расчетного среднемесячного уровня оплаты труда работников муниципальных учреждений осуществляется с расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации, структурных подразделениях администрации, и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности администрации, структурных подразделений администрации.

7. Объемы бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений в части оплаты труда работников казенных

учреждений, определяемые в соответствии с [пунктами 4 - 6](#) Положения, предусматриваемые соответствующим главным распорядителем средств местного бюджета, а также объемы ассигнований, предусматриваемые бюджетными

3

сметами казенных учреждений, определяемые в соответствии с [пунктами 4 - 6](#) Положения, могут быть уменьшены только при условии уменьшения объема предоставляемых этими казенными учреждениями муниципальных услуг.

8. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений устанавливаются в соответствии с [пунктами 3 - 6](#) настоящего Положения руководителем муниципального учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации работников данного учреждения, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

9. Выплаты компенсационного характера работникам муниципальных учреждений устанавливаются в соответствии с [пунктами 3 - 6](#) настоящего Положения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено муниципальными правовыми актами.

К выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты работникам муниципальных учреждений, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в пустынных и безводных местностях;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

10. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений устанавливаются в соответствии с [пунктами 3 - 6](#) настоящего Положения, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в муниципальном учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих учреждений.

К выплатам стимулирующего характера относятся:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы.

11. Зарплата руководителя муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Размер должностного оклада руководителя муниципального учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности муницип-

4

ципального учреждения.

Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера муниципального учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

12. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителя муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера в процентах к их должностным окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено муниципальными правовыми актами.

13. Главные распорядители средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, устанавливают руководителям этих учреждений выплаты стимулирующего характера.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя муниципального учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников муниципального учреждения (без учета заработной платы руководителя муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) устанавливается администрацией в кратности от 1 до 5.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Руководителю муниципального учреждения выплаты стимулирующего характера выплачиваются на основании распоряжения администрации, приказа главного распорядителя средств местного бюджета, в ведомственном подчинении которого находится муниципальное учреждение, с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и его руководителя.

Условия оплаты труда руководителей муниципальных учреждений устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора с руководителем муниципального учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников муниципального учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя соответствующего муниципального учреждения, его заместителей и главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение размера среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с [Положением](#) об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Прави-

тельства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

При установлении условий оплаты труда руководителю муниципаль-

5

ного учреждения администрация должна исходить из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя муниципального учреждения, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта, в случае достижения всех показателей эффективности деятельности муниципального учреждения и его руководителя и получения в течение календарного года выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

14. Штатное расписание муниципального учреждения утверждается руководителем этого учреждения по согласованию с администрацией, Финансовым управлением администрации и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения, за исключением случаев, указанных в абзаце втором настоящего пункта.

Руководитель муниципального учреждения, участвующего в проведении мероприятий, обусловленных введением на территории Курского муниципального округа Ставропольского края режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина), военного положения, чрезвычайного положения или иных особых мер в соответствии с законодательством Российской Федерации о чрезвычайном положении, в период их действия в целях оперативного перераспределения функциональных обязанностей работников утверждает временное штатное расписание муниципального учреждения без согласования с администрацией и Финансовым управлением администрации.

15. Администрация устанавливает предельную долю оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу этих учреждений.

К основному персоналу муниципального учреждения относятся работники муниципального учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом муниципального учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

К административно-управленческому персоналу муниципального учреждения относятся работники муниципального учреждения, занятые управлением (организацией) оказания муниципальных услуг (выполнения работ), а также работники муниципального учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности муниципального учреждения.

К вспомогательному персоналу муниципального учреждения относятся работники муниципального учреждения, создающие условия для оказания муниципальных услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом муниципального учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

16. Фонд оплаты труда работников бюджетного учреждений формиру-

ется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке бюджетному учреждению из местного бюджета, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

6

Фонд оплаты труда работников казенного учреждения формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенного учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников указанного учреждения.

Заместитель главы администрации
Курского муниципального округа
Ставропольского края

О.В.Богаевская