



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 марта 2021 г.

ст-ца Курская

№ 269

Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральными законами от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

администрация Курского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Начальникам структурных подразделений, территориальных органов администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, обладающих правами юридического лица, отделу правового и кадрового обеспечения администрации Курского муниципального округа Ставропольского края ознакомить муниципальных служащих с настоящим постановлением под роспись.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Курского муниципального округа Ставропольского края от 25 февраля 2016 г. № 109 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или мо-

жет привести к конфликту интересов».

4. Отделу по организационным и общим вопросам администрации Курского муниципального округа Ставропольского края официально обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Курского
муниципального округа
Ставропольского края

С.И.Калашников

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация), структурных подразделений и территориальных органах администрации, обладающих правами юридического лица (далее - муниципальный служащий), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Такое сообщение муниципального служащего оформляется в письменной форме в виде [уведомления](#) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), как только ему станет известно об этом.

3. Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в администрации, начальники структурных подразделений и территориальных органов администрации, обладающих правами юридического лица, подают на имя главы Курского муниципального округа Ставропольского края, [уведомление](#), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Муниципальные служащие структурных подразделений и территориальных органов администрации, обладающих правами юридического лица, подают на имя начальников структурных подразделений, территориальных органов администрации, обладающих правами юридического лица, [уведомление](#), составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

4. Уведомления, подаваемые на имя главы Курского муниципального округа Ставропольского края, представляются в отдел правового и кадрового обеспечения администрации.

Уведомления, подаваемые на имя начальников структурных подразделений, территориальных органов администрации, обладающих правами юридического лица, представляются должностным лицам,

ровое делопроизводство в структурных подразделениях, территориальных органах администрации, обладающих правами юридического лица.

5. Отдел правового и кадрового обеспечения администрации, должностные лица, ответственные за кадровое делопроизводство в структурных подразделениях, территориальных органах администрации, обладающих правами юридического лица, осуществляют предварительное рассмотрение поступивших уведомлений.

6. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений отдел правового и кадрового обеспечения администрации, должностные лица, ответственные за кадровое делопроизводство в структурных подразделениях, территориальных органах администрации, обладающих правами юридического лица, имеют право получать в установленном порядке от лиц, подавших эти уведомления, письменные пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Ставропольского края, органы местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в отдел правового и кадрового обеспечения администрации, должностным лицам, ответственным за кадровое делопроизводство в структурных подразделениях, территориальных органах администрации, обладающих правами юридического лица, соответственно, подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

8. Уведомления, мотивированные заключения по результатам рассмотрения уведомлений и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения поступивших уведомлений, в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомлений в отдел правового и кадрового обеспечения администрации, должностным лицам, ответственным за кадровое делопроизводство в структурных подразделениях, территориальных органах администрации, обладающих правами юридического лица, представляются председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия).

9. В случае направления запросов, указанных в [пункте 6](#) настоящего Положения, уведомления, мотивированные заключения по результатам рассмотрения уведомлений и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения поступивших уведомлений, представляются в комиссию в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в отдел правового и кадрового обеспечения администрации, должностным лицам, ответственным за кадровое делопроизводство в структурных подразделениях, территориальных органах администрации, обладающих правами юридического лица. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней по решению главы Курского муниципального округа Ставропольского края, начальника структурного подразделения, территориального органа администрации, обладающего

правами юридического лица, в адрес которых поступили уведомления,
поданные в соответствии с [ПУНКТОМ](#)

3 настоящего Положения.

10. Комиссия по итогам рассмотрения уведомления, поступившего в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения, принимает решение в порядке, установленном Положением о комиссии, и уведомляет о данном решении главу Курского муниципального округа Ставропольского края, начальника структурного подразделения, территориального органа администрации, обладающего правами юридического лица.

Заместитель главы администрации
Курского муниципального округа
Ставропольского края

О.В.Богаевская

Приложение 1

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Главе Курского
муниципального округа
Ставропольского края

(отметка о регистрации)

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

— Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение 1

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы

в администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начальнику _____

(наименование структурного подразделения, территориального органа администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, обладающего правами юридического лица)

администрации Курского
муниципального округа
Ставропольского края

(отметка о регистрации)

(Ф.И.О., замещаемая должность, структурное подразделение)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

_____ Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Курского муниципального округа Ставропольского края и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

