



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19 февраля 2021 г.

ст-ца Курская

№ 111

О межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта на территории Курского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Законом Ставропольского края от 19 ноября 2007 г. № 56-кз «О государственной социальной помощи населению в Ставропольском крае», постановлением Правительства Ставропольского края от 29 января 2014 г. № 19-п «Об утверждении Порядка оказания государственной социальной помощи населению Ставропольского края на основании социального контракта»

администрация Курского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать межведомственную комиссию по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта на территории Курского муниципального округа Ставропольского края.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта на территории Курского муниципального округа Ставропольского края.

2.2. Положение о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта на территории Курского муниципального округа Ставропольского края.

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Курского муниципального района Ставропольского края:

от 26 февраля 2014 г. № 162 «О создании межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта»;

от 30 января 2015 г. № 72 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием госу-

2

дарственной социальной помощи на основании социального контракта»;

от 29 декабря 2016 г. № 744 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта»;

от 12 января 2018 г. № 3 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденный постановлением администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 26 февраля 2014 г. № 162»;

от 06 сентября 2018 г. № 581 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденный постановлением администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 26 февраля 2014 г. № 162»;

от 04 апреля 2019 г. № 212 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденный постановлением администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 26 февраля 2014 г. № 162»;

от 29 октября 2020 г. № 639 «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденный постановлением администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 26 февраля 2014 г. № 162».

4. Отделу по организационным и общим вопросам администрации Курского муниципального округа Ставропольского края обеспечить официальное обнародование настоящего постановления на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Курского  
муниципального округа  
Ставропольского края

С.И.Калашников

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Курского муниципального округа  
Ставропольского края  
от 19 февраля 2021 г. № 111

СОСТАВ  
межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов, связанных  
с оказанием государственной социальной помощи на основании  
социального контракта на территории Курского муниципального округа  
Ставропольского края

Сидоренко Оксана Николаевна	заместитель главы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, председатель межведомственной комиссии
Шама Владимир Викторович	начальник управления труда и социальной защиты населения администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, заместитель председателя межведомственной комиссии
Рагулина Наталья Анатольевна	ведущий специалист отдела социальной помощи и поддержки населения управления труда и социальной защиты населения администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, секретарь межведомственной комиссии (по согласованию)

Члены межведомственной комиссии:

Ересько Марина Михайловна	главный специалист - юрисконсульт отдела правового и кадрового обеспечения администрации Курского муниципального округа Ставропольского края
Калюжная Елена Викторовна	директор государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Курский центр социального обслуживания населения» (по согласованию)
Ковалева Ольга Анатольевна	начальник отдела социальной помощи и поддержки населения управления труда и социальной защиты населения администрации Курского муниципального округа Ставропольского края (по согласованию)
Лемешевич Нина	директор государственного казенного учреждения

Михайловна

«Центр занятости населения Курского района» (по согласованию)

Панченко Валентина  
Николаевна

начальник отдела социального развития администрации Курского муниципального округа Ставропольского края

Заместитель главы администрации  
Курского муниципального округа  
Ставропольского края

О.В.Богаевская

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Курского муниципального округа  
Ставропольского края

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов,  
связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании  
социального контракта на территории Курского муниципального округа  
Ставропольского края

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Межведомственная комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта на территории Курского муниципального округа Ставропольского края, создается при администрации Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация) в целях выработки согласованных мероприятий по выходу гражданина и его семьи из трудной жизненной ситуации и является коллегиальным органом (далее - комиссия).

2. В состав комиссии включаются представители структурных подразделений администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, управления труда и социальной защиты населения администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Курского района» и государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Курский центр социального обслуживания населения».

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Курского муниципального округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

**II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

4. Основными задачами комиссии являются:

создание условий для выхода гражданина и его семьи из трудной жизненной ситуации;

обеспечение эффективного взаимодействия гражданина с управлением труда и социальной защиты населения администрации, государственным казенным учреждением «Центр занятости населения Курского района», государственным бюджетным учреждением социального обслуживания «Курский центр социального обслуживания населения» и администрацией (далее - заинтересованные органы) для выхода гражданина и его семьи из трудной жизненной ситуации, создание условий для самообеспечения на основании принимаемых гражданином обязательств.

5. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

запрашивать и получать необходимые материалы и информацию от за

интересованных органов;

приглашать на заседания комиссии граждан, обратившихся за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, и заслушивать их пояснения.

### III. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

6. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

7. Председатель комиссии:

руководит деятельностью комиссии, распределяет текущие обязанности между членами комиссии;

несет ответственность за выполнение задач, возложенных на комиссию;

утверждает повестку дня заседания комиссии не позднее чем за три рабочих дня до проведения заседания комиссии.

В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

8. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов комиссии.

9. Секретарь комиссии:

подготавливает проект повестки дня заседания комиссии на основании полученных документов и сведений, в том числе листов собеседования с гражданами, обратившимися за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, или их законными представителями, актов материально-бытового обследования условий проживания семей граждан, обратившихся за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, проектов программ социальной адаптации по каждому из поступивших обращений об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта не позднее чем через два рабочих дня со дня подписания актов материально-бытового обследования условий проживания семей граждан, обратившихся за предоставлением государственной социальной помощи на основании социального контракта;

направляет членам комиссии повестку дня заседания комиссии не позднее чем за два рабочих дня до заседания комиссии;

обеспечивает членов комиссии информационно-аналитическими материалами (документами) по вопросам, находящимся на рассмотрении комиссии;

ведет протокол заседания комиссии;

выполняет иные обязанности, необходимые для обеспечения работы комиссии;

подготавливает выписки из протокола заседания комиссии.

10. Члены комиссии участвуют в заседаниях лично, без права замены, без отрыва от своей основной деятельности. При невозможности участия в заседании члены комиссии извещают об этом председателя комиссии. Члены

комиссии имеют право вносить предложения по работе комиссии, а также

представлять документы по вопросам, находящимся на рассмотрении комиссии.

11. Комиссия рассматривает включенные в повестку дня вопросы и принимает одно из решений:

- о необходимости заключения (отказа в заключении) с гражданином социального контракта;

- о периоде действия социального контракта, виде государственной социальной помощи на основании социального контракта и периоде ее выплаты;

- об эффективности мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

- о продлении периода оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта.

12. Решение комиссии принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

13. По результатам голосования секретарем комиссии составляется протокол, который утверждается председательствующим на заседании комиссии.

В протоколе заседания комиссии указываются:

- номер протокола и дата заседания комиссии;

- фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании комиссии;

- повестка дня заседания комиссии;

- результаты голосования по каждому рассматриваемому вопросу;

- решение комиссии, вынесенное по каждому рассматриваемому вопросу;

- подписи всех членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии;

- предложения и замечания членов комиссии, поданные в письменном виде.

14. Программа социальной адаптации утверждается председателем комиссии. В период временного отсутствия председателя комиссии - заместителем председателя комиссии.

15. Принятое решение доводится до членов комиссии и непосредственных исполнителей мероприятий, указанных в программе социальной адаптации, в виде выписок из протокола заседания комиссии не позднее чем через пять рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии.

16. Гражданин, обратившийся за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта, может обжаловать решение комиссии в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Заместитель главы администрации  
Курского муниципального округа  
Ставропольского края

О.В.Богаевская