



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07 сентября 2021 г.

ст-ца Курская

№ 1044

Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края (включая подведомственные муниципальные учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края)

В соответствии с [пунктом 2 части 4 статьи 19](#) Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Общими [правилами](#) определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047, [требованиями](#) к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Курского муниципального округа Ставропольского края, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения в Курском муниципальном округе Ставропольского края, утвержденными постановлением администрации Курского муниципального округа Ставропольского края от 11 августа 2021 г. № 915,

**администрация Курского муниципального округа Ставропольского края**

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края (включая подведомственные муниципальные учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края) (далее - Правила).

2. Поручить главным распорядителям средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края внести изменения в утвержден-

2

ные нормативные затраты на обеспечение их функций и функций подведомственных им муниципальных учреждений Курского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с [Правилами](#) до 30 сентября 2021 г.

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Курского муниципального района Ставропольского края:

от 21 января 2019 г. № 28 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального района Ставропольского края (включая подведомственные им муниципальные учреждения Курского муниципального района Ставропольского края)»;

от 21 февраля 2020 г. № 137 «О внесении изменений в Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального района Ставропольского края (включая подведомственные им муниципальные учреждения Курского муниципального района Ставропольского края), утвержденные постановлением администрации Курского муниципального района Ставропольского края от 21 января 2019 г. № 28.

4. Отделу муниципальных закупок администрации Курского муниципального округа Ставропольского края обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru).

5. Отделу по организационным и общим вопросам администрации Курского муниципального округа Ставропольского края официально обнародовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-теле-коммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования на официальном сайте администрации Курского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Курского  
муниципального округа  
Ставропольского края

С.И.Калашников

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
Курского муниципального округа  
Ставропольского края  
от 07 сентября 2021 г. № 1044

**ПРАВИЛА**  
определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края (включая подведомственные муниципальные учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - местный бюджет) (включая подведомственные им муниципальные учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края) (далее - подведомственные муниципальные учреждения) в части закупок товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты).

2. Нормативные затраты утверждаются главными распорядителями средств местного бюджета.

3. Нормативные затраты в части затрат на обеспечение функций муниципальных учреждений, которым в установленном порядке утверждено муниципальное задание на оказание муниципальных услуг, определяются в порядке, установленном Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации для расчета нормативных затрат, применяемых при определении объема финансового обеспечения выполнения указанного муниципального задания.

4. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен [Методикой](#) определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края (включая подведомственные им муниципальные учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края), являющейся приложением к настоящим Правилам (далее - Методика), определяются в порядке, устанавливаемом главными распорядителями средств местного бюджета.

При определении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта зданий (помещений) главные распорядители средств местного бюджета учитывают его периодичность, предусмотренную [пунктом 58](#) Методики.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных главным распорядителям средств местного бюджета и подведомственных муниципальных учреждений как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения местного бюджета.

При определении нормативных затрат главные распорядители средств местного бюджета применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные регламентирующие акты, а также

учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения [абзаца третьего](#) настоящего пункта.

2

5. Для определения нормативных затрат в соответствии с [разделами I и II](#) Методики в формулах расчетов затрат используются нормативы количества и (или) цен товаров, работ, услуг, устанавливаемые главными распорядителями средств местного бюджета, если эти нормативы не предусмотрены [приложениями № 1, № 2, № 3, № 4](#) к Методике.

Нормативы цен товаров, работ, услуг, устанавливаемые главными распорядителями средств местного бюджета для работников главных распорядителей средств местного бюджета и работников подведомственных муниципальных учреждений, не предусмотренные [приложениями № 1, № 2, № 3, № 4](#) к Методике, не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) или быть ниже (если установлено нижнее предельное значение) нормативов цен товаров, работ, услуг, установленных [Методикой](#) определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, являющейся приложением к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2014 г. № 1084 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций федеральных государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций».

6. Устанавливаемые главными распорядителями средств местного бюджета нормативы цен товаров, работ, услуг, включенных в обязательный перечень товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются требования к их потребительским свойствам и иным характеристикам, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), содержащегося в Правилах определения требований к закупаемым для нужд Курского муниципального округа Ставропольского края главными распорядителями средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края (включая подведомственные им муниципальные учреждения) отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), утвержденных администрацией Курского муниципального округа Ставропольского края (далее - обязательный перечень), не предусмотренных [приложениями № 1, № 2, № 3, № 4, № 5](#) к Методике, не должны превышать (если установлено верхнее предельное значение) или может быть ниже (если установлено нижнее предельное значение):

в отношении товаров, работ, услуг, закупаемых для муниципальных служащих Курского муниципального округа Ставропольского края, замещающих должности, относящиеся к высшей и главной группам должностей муниципальной службы, и руководителей муниципальных учреждений - значения предельных цен товаров, работ, услуг, включенных в обязательный перечень, а также установленных Правилами определения требований к закупаемым федеральными государственными органами, органами управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, их территориальными органами и подведомственными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 02 сентября 2015 г. № 927 «Об определении требований к закупаемым заказчиками отдельными видами товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)» (далее - Правила определения требований)»;

в отношении товаров, работ, услуг, закупаемых для работников главных распорядителей средств местного бюджета, не являющиеся должностями муниципальной службы, подведомственных муниципальных учреждений, не указанных в [абзаце втором](#) настоящего пункта, - значения предельных цен товаров, работ, услуг, включенных в обязательный перечень.

7. Главные распорядители средств местного бюджета разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников), формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий главных распорядителей средств местного бюджета и подведомственных муниципальных учреждений, должностных обязанностей его работников) следующие нормативы:

1) количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

2) цена услуг подвижной связи с учетом [нормативов](#), предусмотренных приложением № 1 к Методике;

3) количество SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах;

4) цена и количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

5) количество и цена средств подвижной связи с учетом [нормативов](#), предусмотренных приложением № 1 к Методике;

6) количество и цена планшетных компьютеров;

7) количество и цена носителей информации;

8) цена и объем потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

9) перечень периодических печатных изданий и справочной литературы;

**10) количество и цена рабочих станций;**

11) количество и цена транспортных средств с учетом [нормативов](#), предусмотренных приложением № 4 к Методике;

12) количество и цена мебели, предусмотренных приложением № 5 к Методике;

13) количество и цена канцелярских принадлежностей;

14) количество и цена хозяйственных товаров и принадлежностей;

15) количество и цена материальных запасов для нужд гражданской обороны;

16) количество и цена иных товаров и услуг.

8. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах главных распорядителей средств местного бюджета и подведомственных муниципальных учреждений.

9. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования товаров, относящихся к основным средствам, не может быть меньше срока полезного использования товаров, относящихся к основным средствам, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Главными распорядителями средств местного бюджета может быть установлена периодичность оказания услуг, если такая периодичность в отношении соответствующих услуг не определена федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края.

10. Нормативные затраты разрабатываются и утверждаются главными распорядителями средств местного бюджета в соответствии с [требованиями](#) к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Курского муниципального округа Ставропольского края, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения в Курском муниципальном округе Ставропольского края, утвержденными постановлением администрации Курского муниципального округа Ставропольского края от 11 августа 2021 г. № 915.

Заместитель главы администрации  
Курского муниципального округа  
Ставропольского края

О.В.Богаевская

Приложение  
к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края (включая подведомственные муниципальные учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края)

**МЕТОДИКА**  
определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края (включая подведомственные муниципальные учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края)

**I. ЗАТРАТЫ НА ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

**Затраты на услуги связи**

1. Затраты на абонентскую плату определяются по следующей формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб}, \text{ где}$$

$Z_{аб}$  - затраты на абонентскую плату;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i аб}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации), с  $i$ -й абонентской платой;

$H_{i аб}$  - ежемесячная  $i$ -я абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$  - количество месяцев предоставления услуги с  $i$ -й абонентской платой;

$n$  - количество типов абонентской платы за предоставление услуги местной телефонной связи.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородных и международных телефонных соединений определяются по следующей формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{g м} \times S_{g м} \times P_{g м} \times N_{g м} + \sum_{i=1}^n Q_{i мг} \times S_{i мг} \times P_{i мг} \times N_{i мг} + \sum_{j=1}^m Q_{j мн} \times S_{j мн} \times P_{j мн} \times N_{j мн},$$

где

$Z_{пов}$  - затраты на повременную оплату местных, междугородных и международных телефонных соединений;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{g м}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с  $g$ -м тарифом;

$S_{g\text{ м}}$  - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

2

$P_{g\text{ м}}$  - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

$N_{g\text{ м}}$  - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

$Q_{i\text{ мг}}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с i-м тарифом;

$S_{i\text{ мг}}$  - продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

$P_{i\text{ мг}}$  - цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по i-му тарифу;

$N_{i\text{ мг}}$  - количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по i-му тарифу;

$Q_{j\text{ мн}}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

$S_{j\text{ мн}}$  - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

$P_{j\text{ мн}}$  - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

$N_{j\text{ мн}}$  - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу;

k - количество тарифов, по которым предоставляется услуга местных телефонных соединений;

n - количество тарифов, по которым предоставляется услуга междугородных телефонных соединений;

m - количество тарифов, по которым предоставляется услуга международных телефонных соединений.

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ сот}} \times P_{i\text{ сот}} \times N_{i\text{ сот}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{сот}}$  - затраты на оплату услуг подвижной связи;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\text{ сот}}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми главными распорядителями средств местного бюджета Курского



муниципального округа Ставропольского края (далее - главные распорядители средств местного бюджета) в соответствии с [пунктом 6](#) Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края (включая подведомственные им муниципальные учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края) (далее соответственно - Правила, нормативы), с учетом [Нормативов](#) обеспечения функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края, и применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением № 1 к настоящей Методике (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

3

дителей средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края (включая подведомственные им муниципальные учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края) (далее соответственно - Правила, нормативы), с учетом [Нормативов](#) обеспечения функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края, и применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных приложением № 1 к настоящей Методике (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

$P_{i \text{ сот}}$  - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции  $i$ -й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета, определенными с учетом нормативов обеспечения средствами связи;

$N_{i \text{ сот}}$  - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по  $i$ -й должности;

$n$  - количество должностей.

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров определяются по следующей формуле:

$$Z_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{и} \times P_{и} \times N_{и}, \text{ где}$$

$Z_{и}$  - затраты на оплату доступа к сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{и}$  - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью;

$P_{и}$  - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью;

$N_{и}$  - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью;

$n$  - количество типов пропускной способности каналов передачи данных сети «Интернет».

5. Затраты на оплату доступа к сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров определяются по следующей формуле:

$$Z_{и} = \sum_{i=1}^n Q_{и} \times P_{и} \times N_{и}, \text{ где}$$

$Z_{и}$  - затраты на оплату доступа к сети «Интернет» и услуги интернет-провайдеров;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{и}$  - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью;

4

$P_{и}$  - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью;

$N_{и}$  - количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» с  $i$ -й пропускной способностью;

$n$  - количество типов пропускной способности каналов передачи данных сети «Интернет».

6. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, определяются по следующей формуле:

$$Z_{пс} = Q_{пс} \times P_{пс} \times N_{пс}, \text{ где}$$

$Z_{пс}$  - затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения;

$Q_{пс}$  - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения;

$P_{пс}$  - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, в расчете на один телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

$N_{пс}$  - количество месяцев предоставления услуги электросвязи.

7. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений определяются по следующей формуле:

$$Z_{цп} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ цп}} \times P_{i\text{ цп}} \times N_{i\text{ цп}}, \text{ где}$$

$Z_{цп}$  - затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\text{ цп}}$  - количество организованных цифровых потоков с  $i$ -й абонентской платой;

$P_{i\text{ цп}}$  - ежемесячная  $i$ -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i\text{ цп}}$  - количество месяцев предоставления услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений с  $i$ -й абонентской платой;

$n$  - количество типов абонентской платы за услуги по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений.

8. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{пр}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ пр}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{пр}}$  - затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий;

$\sum$  - знак суммы;

5

$P_{i \text{ пр}}$  - цена  $i$ -й иной услуги связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года;

$n$  - количество типов иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий.

### Затраты на содержание имущества

9. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанные в [пунктах 10 - 15](#) настоящей Методики, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный эксплуатационной документацией или утвержденный регламентом выполнения таких работ.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{рвт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рвт}} \times P_{i \text{ рвт}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{рвт}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ рвт}}$  - фактическое количество  $i$ -й вычислительной техники, но не более предельного количества  $i$ -й вычислительной техники;

$P_{i \text{ рвт}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта вычислительной техники в расчете на одну  $i$ -ю вычислительную технику в год;

$n$  - количество вычислительной техники, подлежащей техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту.

Предельное количество  $i$ -й вычислительной техники определяется с округлением до целого по следующим формулам:

предельное количество вычислительной техники для закрытого контура обработки информации по  $i$ -й должности определяется по следующей формуле:

$$Q_{i \text{ рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 0,2, \text{ где}$$

$Q_{i \text{ рвт предел}}$  - предельное количество вычислительной техники для закрытого контура обработки информации по  $i$ -й должности;

$Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17 - 22](#) [Общих правил](#) определения нормативных за-

трат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной

6

энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 (далее - Общие правила определения нормативных затрат);

0,2 - поправочный коэффициент, учитывающий количество вычислительной техники для закрытого контура обработки информации.

Предельное количество вычислительной техники для открытого контура обработки информации по *i*-й должности определяется по следующей формуле:

$$Q_{i \text{ рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5, \text{ где}$$

$Q_{i \text{ рвт предел}}$  - предельное количество вычислительной техники для открытого контура обработки информации по *i*-й должности;

$Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17 - 22](#) Общих правил определения нормативных затрат;

1,5 - поправочный коэффициент, учитывающий количество вычислительной техники для открытого контура обработки информации.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации определяются по следующей формуле:

$$З_{\text{сби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сби}} \times P_{i \text{ сби}}, \text{ где}$$

$З_{\text{сби}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ сби}}$  - количество единиц *i*-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ сби}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы *i*-го оборудования по обеспечению безопасности информации в год;

$n$  - количество типов оборудования по обеспечению безопасности информации, подлежащего техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту.

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{стс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ стс}} \times P_{i \text{ стс}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{стс}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций);

$\sum$  - знак суммы;

7

$Q_{i \text{ стс}}$  - количество автоматизированных телефонных станций  $i$ -го вида;

$P_{i \text{ стс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной автоматизированной телефонной станции  $i$ -го вида в год;

$n$  - количество типов автоматизированных телефонных станций.

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ лвс}} \times P_{i \text{ лвс}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{лвс}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ лвс}}$  - количество устройств локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида;

$P_{i \text{ лвс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида в год;

$n$  - количество видов локальных вычислительных сетей.

14. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сбп}} \times P_{i \text{ сбп}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{сбп}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ сбп}}$  - количество модулей бесперебойного питания  $i$ -го вида;

$P_{i \text{ сбп}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания  $i$ -го вида в год;

$n$  - количество видов систем бесперебойного питания.

15. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рпм}} \times P_{i \text{ рпм}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{рпм}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$\sum$  - знак суммы;

8

$Q_{i \text{ рпм}}$  - количество  $i$ -х принтеров,  $i$ -х многофункциональных устройств в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$P_{i \text{ рпм}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта  $i$ -х принтеров,  $i$ -х многофункциональных устройств,  $i$ -х копировальных аппаратов и иной оргтехники в год;

$n$  - количество типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

16. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{спо}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

$Z_{\text{сспс}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

17. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ сспс}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{сспс}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$\sum$  - знак суммы;

$P_{i \text{ сспс}}$  - цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным эксплуата-

ционной документацией или утвержденным регламентом выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем;

$n$  - количество справочно-правовых систем.

18. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения определяются по следующей формуле:

9

$$Z_{\text{сип}} = \sum_{g=1}^k P_{g \text{ ипо}} + \sum_{j=1}^m P_{j \text{ пнл}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{сип}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

$\sum$  - знак суммы;

$P_{g \text{ ипо}}$  - цена сопровождения  $g$ -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения работ по сопровождению  $g$ -го иного программного обеспечения;

$P_{j \text{ пнл}}$  - цена простых (неисключительных) лицензий на использование иного программного обеспечения на  $j$ -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем;

$k$  - количество видов иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем;

$m$  - количество видов простых (неисключительных) лицензий на использование иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем.

19. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации, определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{нп}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{оби}}$  - затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации;

$Z_{\text{ат}}$  - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий, связанных с обеспечением безопасности информации;

$Z_{\text{нп}}$  - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

20. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий, связанных с обеспечением безопасности информации, определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{ат}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times P_{i \text{ об}} + \sum_{j=1}^m Q_{j \text{ yc}} \times P_{j \text{ yc}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{ат}}$  - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий, связанных с обеспечением безопасности информации;

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i\text{ об}}$  - количество аттестуемых  $i$ -х объектов (помещений);

$P_{i\text{ об}}$  - цена проведения аттестации одного  $i$ -го объекта (помещения);

$Q_{j\text{ ус}}$  - количество единиц  $j$ -го оборудования (устройства), требующих проверки;

$P_{j\text{ ус}}$  - цена проведения проверки одной единицы  $j$ -го оборудования (устройства);

$n$  - количество типов аттестуемых объектов (помещений);

10

$m$  - количество типов оборудования (устройств), требующих проверки.

21. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{нп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ нп}} \times P_{i\text{ нп}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{нп}}$  - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i\text{ нп}}$  - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации;

$P_{i\text{ нп}}$  - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование  $i$ -го программного обеспечения по защите информации;

$n$  - количество видов простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

22. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{м}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ м}} \times P_{i\text{ м}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{м}}$  - затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования;

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i\text{ м}}$  - количество  $i$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i\text{ м}}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки одной единицы  $i$ -го оборудования;

$n$  - количество типов оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке.

Затраты на приобретение основных средств



23. Затраты на приобретение рабочих станций определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{рст}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рст предел}} \times P_{i \text{ рст}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{рст}}$  - затраты на приобретение рабочих станций;

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ рст предел}}$  - количество рабочих станций по  $i$ -й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

11

$P_{i \text{ рст}}$  - цена приобретения одной рабочей станции по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$n$  - количество должностей.

Предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности определяется по следующим формулам:

предельное количество рабочих станций для закрытого контура обработки информации по  $i$ -й должности определяется по следующей формуле:

$$Q_{i \text{ рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 0,2, \text{ где}$$

$Q_{i \text{ рвт предел}}$  - предельное количество рабочих станций для закрытого контура обработки информации по  $i$ -й должности;

$Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17 - 22](#) Общих правил определения нормативных затрат;

0,2 - поправочный коэффициент, учитывающий количество рабочих станций для закрытого контура обработки информации;

предельное количество рабочих станций для открытого контура обработки информации по  $i$ -й должности определяется по следующей формуле:

$$Q_{i \text{ рвт предел}} = Ч_{\text{оп}} \times 1,5, \text{ где}$$

$Q_{i \text{ рвт предел}}$  - предельное количество рабочих станций для открытого контура обработки информации по  $i$ -й должности;

$Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17 - 22](#) Общих правил определения нормативных затрат;

1,5 - поправочный коэффициент, учитывающий количество рабочих станций для открытого контура обработки информации.

24. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{пм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ пм}} \times P_{i \text{ пм}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{пм}}$  - затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i\text{ пм}}$  - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$P_{i\text{ пм}}$  - цена одного  $i$ -го типа принтера,  $i$ -го многофункционального устройства,  $i$ -го копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$n$  - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

25. Затраты на приобретение средств подвижной связи определяются по следующей формуле:

12

$$Z_{\text{пр сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ пр сот}} \times P_{i\text{ пр сот}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{пр сот}}$  - затраты на приобретение средств подвижной связи;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\text{ пр сот}}$  - количество средств подвижной связи для  $i$ -й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи;

$P_{i\text{ пр сот}}$  - стоимость одного средства подвижной связи для  $i$ -й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета, определенными с учетом нормативов затрат на обеспечение средствами связи;

$n$  - количество должностей.

26. Затраты на приобретение планшетных компьютеров определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{прпк}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ прпк}} \times P_{i\text{ прпк}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{прпк}}$  - затраты на приобретение планшетных компьютеров;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\text{ прпк}}$  - количество планшетных компьютеров для  $i$ -й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных [приложением № 2](#) к настоящей Методике;

$P_{i\text{ прпк}}$  - цена одного планшетного компьютера для  $i$ -й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение планшетными компьютерами, предусмотренных [приложением № 2](#) к настоящей Методике;

$n$  - количество должностей.

27. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ обин}} \times P_{i \text{ обин}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{обин}}$  - затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ обин}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ обин}}$  - цена приобретаемого  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

13

$n$  - количество типов оборудования по обеспечению безопасности информации.

27.1. Затраты на приобретение ноутбуков ( $Z_{\text{прнб}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прнб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ прнб}} \times P_{i \text{ прнб}},$$

где:

$Q_{i \text{ прнб}}$  - количество ноутбуков по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных [приложением № 3](#) к настоящей Методике;

$P_{i \text{ прнб}}$  - цена одного ноутбука по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета, применяемыми при расчете нормативов затрат на обеспечение ноутбуками, предусмотренных [приложением № 3](#) к настоящей Методике.

#### Затраты на приобретение материальных запасов

28. Затраты на приобретение мониторов определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{мон}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мон}} \times P_{i \text{ мон}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{мон}}$  - затраты на приобретение мониторов;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ мон}}$  - планируемое к приобретению количество мониторов для  $i$ -й должности;

$P_{i \text{ мон}}$  - цена одного монитора для  $i$ -й должности;

$n$  - количество должностей.

29. Затраты на приобретение системных блоков определяются по следующей формуле:

$$З_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сб}} \times P_{i\text{сб}}, \text{ где}$$

$З_{сб}$  - затраты на приобретение системных блоков;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\text{сб}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х системных блоков;

$P_{i\text{сб}}$  - цена одного  $i$ -го системного блока;

$n$  - количество типов системных блоков.

30. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники определяются по следующей формуле:

14

$$З_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{двт}} \times P_{i\text{двт}}, \text{ где}$$

$З_{двт}$  - затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\text{двт}}$  - количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года;

$P_{i\text{двт}}$  - цена одной единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники;

$n$  - количество типов запасных частей для вычислительной техники.

31. Затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации определяются по следующей формуле:

$$З_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мн}} \times P_{i\text{мн}}, \text{ где}$$

$З_{мн}$  - затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\text{мн}}$  - количество носителей информации по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$P_{i\text{мн}}$  - цена одной единицы носителя информации по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$n$  - количество типов магнитных и оптических носителей информации.

32. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:

$$З_{дсо} = З_{рм} + З_{зп}, \text{ где}$$

$З_{дсо}$  - затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{pm}$  - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{zp}$  - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

33. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:

$$Z_{pm} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ pm} \times N_{i\ pm} \times P_{i\ pm}, \text{ где}$$

15

$Z_{pm}$  - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\ pm}$  - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$N_{i\ pm}$  - норматив потребления расходных материалов принтерами, многофункциональными устройствами, копировальными аппаратами и иной оргтехникой по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$P_{i\ pm}$  - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$n$  - количество типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

34. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:

$$Z_{zp} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ zp} \times P_{i\ zp}, \text{ где}$$

$Z_{zp}$  - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\ zp}$  - количество  $i$ -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{i\ zp}$  - цена одной единицы  $i$ -й запасной части для принтеров, многофункциональных устройств, количество  $i$ -х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

n - количество типов запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

35. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации определяются по следующей формуле:

$$З_{\text{мби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мби}} \times P_{i \text{ мби}}, \text{ где}$$

$З_{\text{мб и}}$  - затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации;

$\sum$  - знак суммы;

16

$Q_{i \text{ мб и}}$  - количество i-го материального запаса по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ мб и}}$  - цена одной единицы i-го материального запаса по обеспечению безопасности информации;

n - количество типов материальных запасов по обеспечению безопасности информации.

35.1. Затраты на оплату услуг по предоставлению рабочей станции с базовым программным обеспечением определяются по формуле:

$$З_{\text{рсбпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рсбпо}} \times P_{i \text{ рсбпо}} \times N_{i \text{ рсбпо}},$$

где:

$Q_{i \text{ рсбпо}}$  - количество рабочих станций по i-й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i-й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$P_{i \text{ рсбпо}}$  - цена услуги по предоставлению 1 рабочей станции в месяц по i-й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$N_{i \text{ рсбпо}}$  - планируемое количество месяцев пользования услугой по предоставлению i-й рабочей станции.

35.2. Затраты на оплату услуг по предоставлению стационарного телефонного аппарата определяются по формуле:

$$З_{\text{тел}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ тел}} \times P_{i \text{ тел}} \times N_{i \text{ тел}},$$

где:

$Q_{i \text{ тел}}$  - количество телефонных аппаратов по i-й должности, не превышающее предельное количество телефонных аппаратов по i-й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$P_{i \text{ тел}}$  - цена услуги по предоставлению телефонного аппарата в месяц по i-й должности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$N_{i \text{ тел}}$  - планируемое количество месяцев пользования услугой по предоставлению  $i$ -го телефонного аппарата.

## II. ПРОЧИЕ ЗАТРАТЫ

Затраты на оплату услуг связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

36. Затраты на оплату услуг связи определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{усв}}^{\text{акз}} = Z_{\text{п}} + Z_{\text{сс}}, \text{ где}$$

17

$Z_{\text{усв}}^{\text{акз}}$  - затраты на оплату услуг связи;

$Z_{\text{п}}$  - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{\text{сс}}$  - затраты на оплату услуг специальной связи.

37. Затраты на оплату услуг почтовой связи определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{п}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ п}} \times P_{i \text{ п}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{п}}$  - затраты на оплату услуг почтовой связи;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ п}}$  - планируемое количество  $i$ -х почтовых отправок в год;

$P_{i \text{ п}}$  - цена одного  $i$ -го почтового отправления;

$n$  - количество типов почтовых отправок.

38. Затраты на оплату услуг специальной связи определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{сс}} = Q_{\text{сс}} \times P_{\text{сс}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{сс}}$  - затраты на оплату услуг специальной связи;

$Q_{\text{сс}}$  - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{\text{сс}}$  - цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

### Затраты на транспортные услуги

39. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) груза определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{дг}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дг}} \times P_{i \text{ дг}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{дг}}$  - затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) груза;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\text{ дг}}$  - количество  $i$ -х услуг перевозки (транспортировки) груза;  
 $P_{i\text{ дг}}$  - цена одной  $i$ -й услуги перевозки (транспортировки) груза;  
 $n$  - количество типов услуг перевозки (транспортировки) груза.

40. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{аут}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ аут}} \times P_{i\text{ аут}} \times N_{i\text{ аут}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{аут}}$  - затраты на оплату услуг аренды транспортных средств;

$\sum$  - знак суммы;

18

$Q_{i\text{ аут}}$  - количество  $i$ -х транспортных средств, при этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, в соответствии с нормативами, определяемыми главными распорядителями средств местного бюджета в соответствии с [пунктом 6](#) Правил, с учетом [Нормативов](#) обеспечения функций главных распорядителей средств местного бюджета, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 4 к настоящей Методике;

$P_{i\text{ аут}}$  - цена аренды  $i$ -го транспортного средства в месяц, при этом мощность арендуемого транспортного средства должна соответствовать мощности приобретаемого транспортного средства, определенной [4](#) к настоящей Методике;

$N_{i\text{ аут}}$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -го транспортного средства;

$n$  - количество типов транспортных средств.

41. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{пп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ у}} \times Q_{i\text{ ч}} \times P_{i\text{ ч}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{пп}}$  - затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\text{ у}}$  - количество  $i$ -х разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{i\text{ ч}}$  - среднее количество часов аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге пассажирских перевозок;

$P_{i\text{ ч}}$  - цена одного часа аренды транспортного средства по  $i$ -й разовой услуге пассажирских перевозок;

$n$  - количество типов разовых услуг пассажирских перевозок.

42. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно определяются по следующей формуле:



$$З_{\text{тру}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ тру}} \times P_{i \text{ тру}} \times 2, \text{ где}$$

$З_{\text{тру}}$  - затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ тру}}$  - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов по  $i$ -му направлению проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно;

$P_{i \text{ тру}}$  - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по  $i$ -му направлению проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно;

19

$n$  - количество типов направлений проезда;

2 - поправочный коэффициент, учитывающий оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно.

Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

43. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом, и договорам найма жилого помещения в связи с командированием работника, заключаемым со сторонними организациями, определяются по следующей формуле:

$$З_{\text{кр}} = З_{\text{проезд}} + З_{\text{найм}}, \text{ где}$$

$З_{\text{кр}}$  - затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями;

$З_{\text{проезд}}$  - затраты по договору об оказании услуг, связанных с проездом к месту командирования работника и обратно;

$З_{\text{найм}}$  - затраты по договору найма жилого помещения на период командирования работника.

44. Затраты по договору об оказании услуг, связанных с проездом к месту командирования работника и обратно, определяются по следующей формуле:

$$З_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ проезд}} \times P_{i \text{ проезд}} \times 2, \text{ где}$$

$З_{\text{проезд}}$  - затраты по договору об оказании услуг, связанных с проездом к месту командирования работника и обратно;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ проезд}}$  - количество работников, командированных по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ проезд}}$  - цена проезда по  $i$ -му направлению командирования;

$n$  - количество типов направлений командирования;

2 - поправочный коэффициент, учитывающий оплату проезда работника к месту командирования и обратно.

45. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования работника определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{найм}}$  - затраты по договору найма жилого помещения на период командирования работника;

$\sum$  - знак суммы;

20

$Q_{i \text{ найм}}$  - количество работников, командированных по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$  - цена найма жилого помещения в сутки по  $i$ -му направлению командирования;

$N_{i \text{ найм}}$  - количество суток нахождения в командировке работника, командированного по  $i$ -му направлению командирования;

$n$  - количество типов направлений командирования.

#### Затраты на коммунальные услуги

46. Затраты на коммунальные услуги определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{ком}} = Z_{\text{гс}} + Z_{\text{эс}} + Z_{\text{тс}} + Z_{\text{гв}} + Z_{\text{хв}} + Z_{\text{внск}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{ком}}$  - затраты на коммунальные услуги;

$Z_{\text{гс}}$  - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$Z_{\text{эс}}$  - затраты на электроснабжение;

$Z_{\text{тс}}$  - затраты на теплоснабжение;

$Z_{\text{гв}}$  - затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{\text{хв}}$  - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{\text{внск}}$  - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

47. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{гс}} = \sum_{i=1}^n \Pi_{i \text{ гс}} \times T_{i \text{ гс}} \times k_{i \text{ гс}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{гс}}$  - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

$\sum$  - знак суммы;

$\Pi_{i \text{ гс}}$  - расчетная потребность в  $i$ -м виде топлива (газе и ином виде топлива);

$T_{i \text{ гс}}$  - тариф на  $i$ -й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый та-

риф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

$k_{i\text{тс}}$  - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку  $i$ -го вида топлива;

$n$  - количество типов топлива.

48. Затраты на электроснабжение определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{эс}} = \sum_{i=1}^n T_{i\text{эс}} \times \Pi_{i\text{эс}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{эс}}$  - затраты на электроснабжение;

$\sum$  - знак суммы;

21

$T_{i\text{эс}}$  -  $i$ -й тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$\Pi_{i\text{эс}}$  - расчетная потребность электроэнергии в год по  $i$ -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

$n$  - количество типов тарифов на электроэнергию.

49. Затраты на теплоснабжение определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{тс}} = \Pi_{\text{топл}} \times T_{\text{тс}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{тс}}$  - затраты на теплоснабжение;

$\Pi_{\text{топл}}$  - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{\text{тс}}$  - регулируемый тариф на теплоснабжение.

50. Затраты на горячее водоснабжение определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{гв}} = \Pi_{\text{гв}} \times T_{\text{гв}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{гв}}$  - затраты на горячее водоснабжение;

$\Pi_{\text{гв}}$  - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{\text{гв}}$  - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

51. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{хв}} = \Pi_{\text{хв}} \times T_{\text{хв}} + \Pi_{\text{во}} \times T_{\text{во}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{хв}}$  - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$\Pi_{\text{хв}}$  - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{\text{хв}}$  - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{\text{во}}$  - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{\text{во}}$  - регулируемый тариф на водоотведение.

52. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{внск}} = \sum_{i=1}^n (M_{i \text{ внск}} \times P_{i \text{ внск}}) + (M_{i \text{ внск}} \times P_{i \text{ внск}} \times t_{i \text{ внск}}), \text{ где}$$

$Z_{\text{внск}}$  - затраты на оплату услуг внештатных сотрудников;

$\sum$  - знак суммы;

$M_{i \text{ внск}}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по  $i$ -й должности;

$M_{i \text{ внск}}$  - стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника по  $i$ -й должности;

$t_{i \text{ внск}}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

$n$  - количество внештатных сотрудников.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) вне-

22

штатного сотрудника в штатном расписании главных распорядителей средств местного бюджета или подведомственных им муниципальных учреждений.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

#### Затраты на аренду помещений и оборудования

53. Затраты на аренду помещений определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{ап}} = \sum_{i=1}^n Ч_{i \text{ ап}} \times S \times P_{i \text{ ап}} \times N_{i \text{ ап}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{ап}}$  - затраты на аренду помещений;

$\sum$  - знак суммы;

$Ч_{i \text{ ап}}$  - численность работников, размещаемых на  $i$ -й арендуемой площади;

$S$  - количество метров общей площади на одного работника;

$P_{i \text{ ап}}$  - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр  $i$ -й арендуемой площади;

$N_{i \text{ ап}}$  - планируемое количество месяцев аренды  $i$ -й арендуемой площади;

$n$  - количество типов арендуемых площадей.

В случае аренды ранее неарендуемых помещений значение показателя - количество метров общей площади на одного работника - устанавливается с учетом норматива площади, установленного в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 05 января 1998 г. № 3 «О порядке закрепления и использования находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений».

54. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания (за исключением помещений, арендуемых в соответствии с [пунктом 53](#) настоящей Методики) определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{акз}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ акз}} \times P_{i \text{ акз}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{акз}}$  - затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ акз}}$  - планируемое количество суток аренды  $i$ -го помещения (зала);

$P_{i \text{ акз}}$  - цена аренды  $i$ -го помещения (зала) в сутки;

$n$  - количество типов помещения (залов).

55. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания (за исключением оборудования, арендуемого в соответствии с [пунктом 55.1](#) настоящей Методики) определяются по следующей формуле:

23

$$Z_{\text{аоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ об}} \times Q_{i \text{ дн}} \times Q_{i \text{ ч}} \times P_{i \text{ ч}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{аоб}}$  - затраты на аренду оборудования для проведения совещания;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ об}}$  - количество арендуемого  $i$ -го оборудования для проведения совещания;

$Q_{i \text{ дн}}$  - количество дней аренды  $i$ -го оборудования для проведения совещания;

$Q_{i \text{ ч}}$  - количество часов аренды в день  $i$ -го оборудования для проведения совещания;

$P_{i \text{ ч}}$  - цена одного часа аренды  $i$ -го оборудования для проведения совещания;

$n$  - количество типов оборудования для проведения совещания.

55.1. Затраты на оплату услуг по предоставлению мультимедийного оборудования для обеспечения деятельности муниципальных органов определяются по формуле:

$$Z_{\text{млоб}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ млоб}} \times P_{i \text{ млоб}} \times N_{i \text{ млоб}},$$

где:

$Q_{i \text{ млоб}}$  - количество  $i$ -х комплектов мультимедийного оборудования в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$P_{i \text{ млоб}}$  - цена услуги по предоставлению одного  $i$ -го комплекта мультимедийного оборудования в месяц в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$N_{i \text{ млоб}}$  - планируемое количество месяцев пользования  $i$ -м комплектом мультимедийного оборудования.

Затраты на содержание имущества, не отнесенные  
к затратам на содержание имущества в рамках затрат  
на информационно-коммуникационные технологии

56. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{сп}} = Z_{\text{ос}} + Z_{\text{тр}} + Z_{\text{эз}} + Z_{\text{аутп}} + Z_{\text{тбо}} + Z_{\text{л}} + Z_{\text{внсв}} + Z_{\text{то п}} + Z_{\text{итп}} + Z_{\text{азз}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{сп}}$  - затраты на содержание и техническое обслуживание помещений;

$Z_{\text{ос}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{тр}}$  - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$Z_{\text{эз}}$  - затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{аутп}}$  - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{тбо}}$  - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{\text{л}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

24

$Z_{\text{внсв}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{\text{то п}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{\text{итп}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{азз}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг юридического лица или индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность по управлению многоквартирным домом (далее - управляющая компания).

57. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{ос}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ос}} \times P_{i \text{ ос}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{ос}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ ос}}$  - количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i \text{ ос}}$  - цена обслуживания одной единицы  $i$ -го устройства в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

n - количество типов устройств в системе охранно-тревожной сигнализации.

58. Затраты на проведение текущего ремонта помещения определяются исходя из нормы проведения ремонта, установленной главными распорядителями средств местного бюджета, но не более одного раза в три года, с учетом требований [Положения](#) об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения, утвержденного Приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23 ноября 1988 г. № 312, по следующей формуле:

$$Z_{\text{тр}} = \sum_{i=1}^n S_{i \text{ тр}} \times P_{i \text{ тр}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{тр}}$  - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

$\sum$  - знак суммы;

25

$S_{i \text{ тр}}$  - площадь i-го здания (помещения), планируемого к проведению текущего ремонта;

$P_{i \text{ тр}}$  - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания (помещения), планируемого к проведению текущего ремонта;

n - количество типов зданий (помещений), планируемых к проведению текущего ремонта.

59. Затраты на содержание прилегающей территории определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{эз}} = \sum_{i=1}^n S_{i \text{ эз}} \times P_{i \text{ эз}} \times N_{i \text{ эз}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{эз}}$  - затраты на содержание прилегающей территории;

$\sum$  - знак суммы;

$S_{i \text{ эз}}$  - площадь закреплённой i-й прилегающей территории;

$P_{i \text{ эз}}$  - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

$N_{i \text{ эз}}$  - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году;

n - количество типов прилегающих территорий.

60. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{аутп}} = \sum_{i=1}^n S_{i \text{ аутп}} \times P_{i \text{ аутп}} \times N_{i \text{ аутп}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{аутп}}$  - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$\sum$  - знак суммы;

$S_{i \text{ аутп}}$  - площадь i-го помещения, в отношении которого планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

$P_{i \text{ аутп}}$  - цена услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц;  
 $N_{i \text{ аутп}}$  - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке  $i$ -го помещения в месяц;  
 $n$  - количество помещений.

61. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{тбо}} = Q_{\text{тбо}} \times P_{\text{тбо}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{тбо}}$  - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Q_{\text{тбо}}$  - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

$P_{\text{тбо}}$  - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

62. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{внсв}} = S_{\text{внсв}} \times P_{\text{внсв}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{внсв}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$S_{\text{внсв}}$  - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$P_{\text{внсв}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

63. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{то п}} = S_{\text{то п}} \times P_{\text{то п}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{то п}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$S_{\text{то п}}$  - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

$P_{\text{то п}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

64. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону, определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{итп}} = S_{\text{итп}} \times P_{\text{итп}}, \text{ где}$$



$Z_{итп}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$S_{итп}$  - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

$P_{итп}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

65. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) определяются по следующей формуле:

$$Z_{аэз} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ аэз}} \times Q_{i \text{ аэз}}, \text{ где}$$

27

$Z_{аэз}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$\Sigma$  - знак суммы;

$P_{i \text{ аэз}}$  - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта  $i$ -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{i \text{ аэз}}$  - количество  $i$ -го электрооборудования;

$n$  - количество типов электрооборудования.

66. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по следующей формуле:

$$Z_{торгс} = \sum_{i=1}^n Q_{торгс} \times P_{торгс}, \text{ где}$$

$Z_{торгс}$  - затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{торгс}$  - количество  $i$ -х транспортных средств;

$P_{торгс}$  - стоимость технического обслуживания и ремонта  $i$ -го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года;

$n$  - количество типов технического обслуживания и ремонта транспортных средств.

67. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

68. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования: дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{ио}} = Z_{\text{дгу}} + Z_{\text{сгп}} + Z_{\text{скив}} + Z_{\text{спс}} + Z_{\text{скуд}} + Z_{\text{саду}} + Z_{\text{свн}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{ио}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования: дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения;

$Z_{\text{дгу}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{\text{сгп}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{\text{скив}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

28

$Z_{\text{спс}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{\text{скуд}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{саду}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{свн}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

69. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{дгу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дгу}} \times P_{i \text{ дгу}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{дгу}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ дгу}}$  - количество  $i$ -х дизельных генераторных установок;

$P_{i \text{ дгу}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы  $i$ -й дизельной генераторной установки в год;

$n$  - количество типов дизельных генераторных установок.

70. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{сгп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сгп}} \times P_{i \text{ сгп}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{сгп}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ сгп}}$  - количество  $i$ -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i \text{ сгп}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы  $i$ -го датчика системы газового пожаротушения в год;

$n$  - количество типов датчиков системы газового пожаротушения.

71. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скив}} \times P_{i \text{ скив}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{скив}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

29

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ скив}}$  - количество  $i$ -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i \text{ скив}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы  $i$ -й установки кондиционирования и  $i$ -х элементов систем вентиляции;

$n$  - количество типов установок кондиционирования и элементов систем вентиляции.

72. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спс}} \times P_{i \text{ спс}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{спс}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ спс}}$  - количество  $i$ -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i \text{ спс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы  $i$ -го извещателя пожарной сигнализации в год;

$n$  - количество типов извещателей пожарной сигнализации.

73. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{скуд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ скуд}} \times P_{i \text{ скуд}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{скуп}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ скуп}}$  - количество  $i$ -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{i \text{ скуп}}$  - цена технического обслуживания и текущего ремонта одной единицы  $i$ -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год;

$n$  - количество типов устройств в составе систем контроля и управления доступом.

74. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{саду}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ саду}} \times P_{i \text{ саду}}, \text{ где}$$

30

$Z_{\text{саду}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ саду}}$  - количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{i \text{ саду}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы  $i$ -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год;

$n$  - количество типов устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления.

75. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{свн}}$  - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ свн}}$  - количество обслуживаемых  $i$ -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i \text{ свн}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы  $i$ -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год;

$n$  - количество типов устройств в составе систем видеонаблюдения.

76. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников определяются по следующей формуле:

$$З_{\text{внси}} = \sum_{g=1}^k (M_{g \text{ внси}} \times P_{g \text{ внси}}) + (M_{g \text{ внси}} \times P_{g \text{ внси}} \times t_{g \text{ внси}}), \text{ где}$$

$З_{\text{внси}}$  - затраты на оплату услуг внештатных сотрудников;

$\Sigma$  - знак суммы;

$M_{g \text{ внси}}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$P_{g \text{ внси}}$  - стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

$t_{g \text{ внси}}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

k - количество типов должностей.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании главных распорядителей средств местного бюджета или подведомственным муниципальных учреждений.

31

К затратам, указанным в данном пункте, относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

77. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий, определяются по следующей формуле:

$$З_{\text{т}} = З_{\text{ж}} + З_{\text{ну}}, \text{ где}$$

$З_{\text{т}}$  - затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий;

$З_{\text{ж}}$  - затраты на приобретение специализированных журналов (бланков строгой отчетности);

$З_{\text{ну}}$  - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

77.1. Затраты на оплату услуг по предоставлению покопийной печати определяются по формуле:

$$З_{пп} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{пп}} \times N_{i\text{пп}},$$

где:

$P_{i\text{пп}}$  - цена услуги покопийной печати 1 страницы  $i$ -го типа в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета органов;

$N_{i\text{пп}}$  - количество отпечатанных страниц  $i$ -го типа.

78. Затраты на приобретение специализированных журналов и бланков строгой отчетности определяются по следующей формуле:

$$З_{жбо} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ж}} \times P_{i\text{ж}} + Q_{бо} \times P_{бо}, \text{ где}$$

$З_{жбо}$  - затраты на приобретение специализированных журналов и бланков строгой отчетности;

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i\text{ж}}$  - количество приобретаемых  $i$ -х специализированных журналов;

$P_{i\text{ж}}$  - цена одного  $i$ -го специализированного журнала;

$Q_{бо}$  - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{бо}$  - цена одного бланка строгой отчетности;

32

$n$  - количество типов специализированных журналов и бланков строгой отчетности.

79. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

80. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников определяются по следующей формуле:

$$З_{внсп} = \sum_{j=1}^m (M_{j\text{внсп}} \times P_{j\text{внсп}}) + (M_{j\text{внсп}} \times P_{j\text{внсп}} \times t_{j\text{внсп}}), \text{ где}$$

$З_{внсп}$  - затраты на оплату услуг внештатных сотрудников;

$\Sigma$  - знак суммы;

$M_{j\text{внсп}}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в  $j$ -й должности;

$P_{j\text{внсп}}$  - цена одного месяца работы внештатного сотрудника в  $j$ -й должности;

$t_{j\text{внсп}}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

$m$  - количество внештатных сотрудников.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании главных распорядителей

средств местного бюджета или подведомственных муниципальных учреждений.

К затратам, указанным в данном пункте, относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

81. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{осм}} = Q_{\text{вод}} \times P_{\text{вод}} \times \frac{N_{\text{вод}}}{1,2}, \text{ где}$$

$Z_{\text{осм}}$  - затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;

$Q_{\text{вод}}$  - количество водителей транспортных средств;

$P_{\text{вод}}$  - цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{\text{вод}}$  - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу водителей транспортных средств по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

33

82. Затраты на проведение диспансеризации работников определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{дисп}} = Ч_{\text{дисп}} \times P_{\text{дисп}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{дисп}}$  - затраты на проведение диспансеризации работников;

$Ч_{\text{дисп}}$  - численность работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{\text{дисп}}$  - цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника.

83. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{мдн}} = \sum_{g=1}^k Q_{g \text{ мдн}} \times P_{g \text{ мдн}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{мдн}}$  - затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{g \text{ мдн}}$  - количество g-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g \text{ мдн}}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го оборудования;

k - количество типов оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке.

84. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

85. Затраты на приобретение страховых полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств в отношении каждого транспортного средства определяются как произведение предельного размера базовой ставки страхового тарифа по каждому транспортному средству и коэффициентов страховых тарифов в соответствии с порядком применения страховщиками страховых тарифов по обязательному страхованию при определении страховой премии по договору обязательного страхования, установленным Центральным банком Российской Федерации в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 апреля 2002 г. № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств».

86. Затраты на оплату труда независимых экспертов определяются по следующей формуле:

$$Z_{нэ} = Q_{чз} \times Q_{нэ} \times S_{нэ} \times (1 + k_{стр}), \text{ где}$$

$Z_{нэ}$  - затраты на оплату труда независимых экспертов;

$Q_{чз}$  - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ставропольского края и урегулированию конфликта интересов;

34

$Q_{нэ}$  - количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ставропольского края и урегулированию конфликта интересов;

$S_{нэ}$  - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов;

$k_{стр}$  - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ставропольского края и урегулированию конфликта интересов, на основании гражданско-правовых договоров.

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные  
к затратам на приобретение основных средств  
в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

87. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, определяются по следующей формуле:

$$Z_{ос}^{ax3} = Z_{ам} + Z_{пмеб} + Z_{ск}, \text{ где}$$

$Z_{ос}^{ax3}$  - затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

$Z_{ам}$  - затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{пмеб}$  - затраты на приобретение мебели;



$Z_{ск}$  - затраты на приобретение систем кондиционирования.

88. Затраты на приобретение транспортных средств определяются по следующей формуле:

$$Z_{ам} = \sum_{i=1}^n Q_{i ам} \times P_{i ам}, \text{ где}$$

$Z_{ам}$  - затраты на приобретение транспортных средств;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i ам}$  - количество  $i$ -х транспортных средств в соответствии с нормативами, определяемыми главными распорядителями средств бюджета в соответствии с [пунктом 6](#) Правил, с учетом [Нормативов](#) обеспечения функций главных распорядителей средств местного бюджета, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 4 к настоящей Методике;

$P_{i ам}$  - цена приобретения  $i$ -го транспортного средства в соответствии с нормативами, определяемыми главными распорядителями средств бюджета в соответствии с [6](#) Правил, с учетом [Нормативов](#) обеспечения функций главных распорядителей средств местного бюджета, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 4 к настоящей Методике;

$n$  - количество типов транспортных средств.

35

89. Затраты на приобретение мебели определяются по следующей формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i пмеб} \times P_{i пмеб}, \text{ где}$$

$Z_{пмеб}$  - затраты на приобретение мебели;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i пмеб}$  - количество  $i$ -х предметов мебели в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета, предусмотренных приложением № 4 к настоящей Методике;

$P_{i пмеб}$  - цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$n$  - количество типов предметов мебели.

90. Затраты на приобретение систем кондиционирования определяются по следующей формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{i с} \times P_{i с}, \text{ где}$$

$Z_{ск}$  - затраты на приобретение систем кондиционирования;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i с}$  - количество  $i$ -х систем кондиционирования;

$P_{i с}$  - цена одной единицы  $i$ -й системы кондиционирования;

$n$  - количество типов систем кондиционирования.

Затраты на приобретение материальных запасов,

не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

91. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии, определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{МЗ}}^{\text{акз}} = Z_{\text{бл}} + Z_{\text{канц}} + Z_{\text{хп}} + Z_{\text{гсм}} + Z_{\text{зпа}} + Z_{\text{мзго}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{МЗ}}^{\text{акз}}$  - затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

$Z_{\text{бл}}$  - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{\text{канц}}$  - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{\text{хп}}$  - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{\text{гсм}}$  - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{\text{зпа}}$  - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{\text{мзго}}$  - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны.

36

92. Затраты на приобретение бланочной продукции определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \times P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{пп}} \times P_{j\text{пп}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{бл}}$  - затраты на приобретение бланочной продукции;

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\text{б}}$  - количество бланочной продукции;

$P_{i\text{б}}$  - цена одного бланка по  $i$ -му тиражу;

$Q_{j\text{пп}}$  - количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j\text{пп}}$  - цена одной единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по  $j$ -му тиражу;

$n$  - количество типов тиражей бланков;

$m$  - количество типов тиражей прочей продукции.

93. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i\text{канц}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{канц}}$  - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$\sum$  - знак суммы;

$N_{i\text{канц}}$  - количество  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета в расчете на одного работника;

$Ч_{оп}$  - расчетная численность работников, определяемая в соответствии с [пунктами 18 - 22](#) Общих правил определения нормативных затрат;

$P_{i канц}$  - цена  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$n$  - количество типов предметов канцелярских принадлежностей.

94. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей определяются по следующей формуле:

$$З_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i хп} \times Q_{i хп}, \text{ где}$$

$З_{хп}$  - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$\Sigma$  - знак суммы;

$P_{i хп}$  - цена  $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$Q_{i хп}$  - количество  $i$ -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$n$  - количество типов единиц хозяйственных товаров и принадлежностей.

37

95. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов определяются по следующей формуле:

$$З_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{i гсм} \times P_{i гсм} \times N_{i гсм}, \text{ где}$$

$З_{гсм}$  - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$\Sigma$  - знак суммы;

$H_{i гсм}$  - норма расхода топлива на 100 километров пробега  $i$ -го транспортного средства согласно методическим [рекомендациям](#) «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенным в действие распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р;

$P_{i гсм}$  - цена одного литра горюче-смазочного материала по  $i$ -му транспортному средству;

$N_{i гсм}$  - километраж использования  $i$ -го транспортного средства в очередном финансовом году;

$n$  - количество типов транспортных средств.

96. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году в соответствии с [пунктом 6](#) Правил, с учетом [Нормативов](#) обеспечения функций главных распорядителей средств местного бюджета, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 4 к настоящей Методике.

97. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны определяются по следующей формуле:

$$З_{\text{мзго}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ мзго}} \times N_{i \text{ мзго}} \times Ч_{\text{оп}}, \text{ где}$$

$З_{\text{мзго}}$  - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны;

$\sum$  - знак суммы;

$P_{i \text{ мзго}}$  - цена  $i$ -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$N_{i \text{ мзго}}$  - количество  $i$ -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на одного работника в год в соответствии с нормативами главных распорядителей средств местного бюджета;

$Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17 - 22](#) Общих правил определения нормативных затрат;

$n$  - количество единиц материальных запасов.

### III. ЗАТРАТЫ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

38

98. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

99. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта муниципального имущества, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства муниципального имущества, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (муниципальными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

100. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со [статьей 22](#) Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о закупках) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

### IV. ЗАТРАТЫ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ (В ТОМ ЧИСЛЕ С ЭЛЕМЕНТАМИ РЕСТАВРАЦИИ), ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРЕВООРУЖЕНИЯ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ИЛИ ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

101. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со [статьей 22](#) Федерального закона о закупках и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

102. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со [статьей 22](#) Федерального закона о закупках и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

#### V. ЗАТРАТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ РАБОТНИКОВ

103. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ дпо}} \times P_{i \text{ дпо}}, \text{ где}$$

$Z_{\text{дпо}}$  - затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации работников;

$\sum$  - знак суммы;

39

$Q_{i \text{ дпо}}$  - количество работников, направляемых на  $i$ -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i \text{ дпо}}$  - цена обучения одного работника по  $i$ -му виду дополнительного профессионального образования;

$n$  - количество типов видов дополнительного профессионального образования.

Приложение № 1  
к Методике определения нормативных затрат на  
обеспечение функций главных распорядителей средств  
бюджета Курского муниципального округа  
Ставропольского края (включая подведомственные  
муниципальные учреждения Курского муниципального  
округа Ставропольского края)

### НОРМАТИВЫ

обеспечения функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края,  
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи

Под понятием «главные распорядители средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края» в настоящем документе понимаются администрация Курского муниципального округа Ставропольского края, структурные подразделения и территориальные органы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, обладающие правами юридического лица, муниципальные учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края.

№ п/п	Наименование должности	Количество средств связи	Количество SIM-карт на одну должность муниципальной гражданской службы	Цена приобретения средств связи <1>	Расходы на услуги связи
1	2	3		4	5
1.	Глава Курского муниципального округа Ставропольского края	не более 1 единицы	1	не более 15,00 тыс. рублей за 1 единицу в расчете на одно должностное лицо	ежемесячные расходы не более 1,50 тыс. рублей в расчете на одно должностное лицо
2.	Первый заместитель главы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, заместитель главы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края	не более 1 единицы, в расчете на одно должностное лицо	1	не более 10,00 тыс. рублей за 1 единицу в расчете на одно должностное лицо	ежемесячные расходы не более 1,00 тыс. рублей в расчете на одно должностное лицо
3.	Руководитель структурного подразделения и территориального органа администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, обладающие	не более 1 единицы, в расчете на одно должностное лицо	1	не более 10,00 тыс. рублей за 1 единицу в расчете на одно должностное лицо	ежемесячные расходы не более 0,50 тыс. рублей в расчете на одно должностное лицо

	правами юри-				
--	--------------	--	--	--	--

1	2	3		4	5
	дического лица, и муниципального учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края				

<1> Периодичность приобретения средств связи определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 5 лет.



Приложение № 2  
к Методике определения нормативных затрат на  
обеспечение функций главных распорядителей средств  
бюджета Курского муниципального округа  
Ставропольского края (включая подведомственные  
муниципальные учреждения Курского муниципального  
округа Ставропольского края)

### НОРМАТИВЫ

обеспечения функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение планшетных компьютеров и sim-карт с услугой интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Под понятием «главные распорядители средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края» в настоящем документе понимаются администрация Курского муниципального округа Ставропольского края, структурные подразделения и территориальные органы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, обладающие правами юридического лица, муниципальные учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края.

№ п/п	Наименование должности	Количество планшетных компьютеров	Количество SIM-карт	Цена приобретения планшетного компьютера <1>, <2>	Расходы на услуги связи
1	2	3		4	5
1.	Глава Курского муниципального округа Ставропольского края	не более 1 единицы	1	не более 60,00 тыс. рублей за 1 единицу в расчете на одно должностное лицо	ежемесячные расходы не более 4,00 тыс. рублей в расчете на одно должностное лицо
2.	Первый заместитель главы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, заместитель главы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края	не более 1 единицы, в расчете на одно должностное лицо	1	не более 50,00 тыс. рублей за 1 единицу в расчете на одно должностное лицо	ежемесячные расходы не более 2,00 тыс. рублей в расчете на одно должностное лицо
3.	Руководитель структурного подразделения и территориального органа администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, обладающие	не более 1 единицы, в расчете на одно должностное лицо	1	не более 40,00 тыс. рублей за 1 единицу в расчете на одно должностное лицо	ежемесячные расходы не более 2,00 тыс. рублей в расчете на одно должностное лицо

	правами юри-				
--	--------------	--	--	--	--

1	2	3		4	5
	дического лица, и муниципального учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края				

<1> Периодичность приобретения планшетного компьютера определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 3 года.

<2> Установленный норматив цены приобретения планшетных компьютеров не применяется для определения нормативных затрат при приобретении планшетных компьютеров, выполненных в защищенном исполнении, а также основных и вспомогательных средств системы в защищенном исполнении.

Приложение № 3  
к Методике определения нормативных затрат на обеспечение функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края (включая подведомственные муниципальные учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края)

**НОРМАТИВЫ**  
обеспечения функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края, применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение ноутбуков и sim-карт с услугой интернет-провайдера по передаче данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Под понятием «главные распорядители средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края» в настоящем документе понимаются администрация Курского муниципального округа Ставропольского края, структурные подразделения и территориальные органы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, обладающие правами юридического лица, муниципальные учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края.

№ п/п	Наименование должности	Количество ноутбуков	Количество SIM-карт	Цена приобретения планшетного ноутбука <u>&lt;1&gt;, &lt;2&gt;</u>	Расходы на услуги связи
1	2	3		4	5
1.	Глава Курского муниципального округа Ставропольского края	не более 1 единицы	1	не более 100,00 тыс. рублей за 1 единицу в расчете на одно должностное лицо	ежемесячные расходы не более 4,00 тыс. рублей в расчете на одно должностное лицо
2.	Первый заместитель главы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, заместитель главы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края	не более 1 единицы, в расчете на одно должностное лицо	1	не более 80,00 тыс. рублей за 1 единицу в расчете на одно должностное лицо	ежемесячные расходы не более 2,00 тыс. рублей в расчете на одно должностное лицо
3.	Руководитель структурного подразделения и территориальных органов администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, обладающие	не более 1 единицы, в расчете на одно должностное лицо	1	не более 80,00 тыс. рублей за 1 единицу в расчете на одно должностное лицо	ежемесячные расходы не более 2,00 тыс. рублей в расчете на одно должностное лицо

	правами юри-				
--	--------------	--	--	--	--

1	2	3		4	5
	дического лица, и муниципального учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края				

<1> Периодичность приобретения ноутбука определяется максимальным сроком полезного использования и составляет 3 года.

<2> Установленный норматив цены приобретения ноутбуков не применяется для определения нормативных затрат при приобретении ноутбуков, выполненных в защищенном исполнении, а также основных и вспомогательных средств системы в защищенном исполнении.

Приложение № 4  
к Методике определения нормативных затрат на  
обеспечение функций главных распорядителей  
средств бюджета Курского муниципального округа  
Ставропольского края (включая подведомственные  
муниципальные учреждения Курского  
муниципального округа Ставропольского края)

### НОРМАТИВЫ

обеспечения функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края,  
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

Под понятием «главные распорядители средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края» в настоящем документе понимаются администрация Курского муниципального округа Ставропольского края, структурные подразделения и территориальные органы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, обладающие правами юридического лица, муниципальные учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края.

Служебный легковой автотранспорт с персональным закреплением		Служебный легковой автотранспорт с персональным закреплением, предоставляемый по распоряжению главы Курского муниципального округа Ставропольского края	
количество	цена и мощность	количество	цена и мощность
1	2	3	4
Главе Курского муниципального округа Ставропольского края, первому заместителю главы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, заместителю главы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края - не более 1 единицы	главе Курского муниципального округа Ставропольского края - не более 2,50 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил; первому заместителю главы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, заместителю главы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края - не более 2,00 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил	руководителям структурных подразделений и территориальных органов администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, обладающих правами юридического лица, и муниципальных учреждений Курского муниципального округа Ставропольского края - не более 1 единицы	не более 1,50 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил

Приложение № 5  
к Методике определения нормативных затрат на  
обеспечение функций главных распорядителей средств  
бюджета Курского муниципального округа  
Ставропольского края (включая подведомственные  
муниципальные учреждения Курского муниципального  
округа Ставропольского края)

**НОРМАТИВЫ**  
обеспечения функций главных распорядителей средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края,  
применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение мебели

Под понятием «главные распорядители средств бюджета Курского муниципального округа Ставропольского края» в настоящем документе понимаются администрация Курского муниципального округа Ставропольского края, структурные подразделения и территориальные органы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, обладающие правами юридического лица, муниципальные учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края.

№ п/п	Наименование	Количество единиц по следующим категориям должностей		
		глава Курского муниципального округа Ставропольского края, первый заместитель главы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, заместитель главы администрации Курского муниципального округа Ставропольского края	руководитель структурного подразделения и территориального органа администрации Курского муниципального округа Ставропольского края, обладающего правами юридического лица, и муниципального учреждения Курского муниципального округа Ставропольского края	служащие, замещающие должности муниципальной службы, относящиеся к главной и ведущей группе должностей категории «руководители», категории «специалисты» (на одного служащего)
1	2	3	4	5
1.	Стол письменный для офиса	1	1	1
2.	Тумба к столу письменному для офиса	2	2	2
3.	Стол приставной	1	1	-
4.	Стул (кресло) к столу приставному	2	2	-



5.	Стол для компьютера	1	1	-
6.	Платформа под системный блок	1	1	1
7.	Кресло офисное	1	1	1

1	2	3	4	5
8.	Стол для телефонов	1	1	-
9.	Стул для посетителей	-	-	1
10.	Шкаф офисный	до 8	до 5	до 2
11.	Шкаф для одежды	1	1	0,25
12.	Антресоль к шкафу	по количеству шкафов	по количеству шкафов	по количеству шкафов
13.	Полка настенная	-	-	до 2
14.	Стол для переговоров (совещаний)	1	1	-
15.	Стул (кресло) к столу переговоров	до 24	до 12	-
16.	Шкаф металлический несгораемый или сейф (при необходимости)	1	1	1 (на кабинет)
17.	Набор мягкой мебели	1	-	-
18.	Диван двух или трехместный	1	1	-
19.	Стол журнальный	1	1	-
20.	Тумба (греденция)	1	1	-
21.	Тумба низкая (шкаф)	1	1	1
22.	Тумба под телевизор	1	1	-
23.	Тумба для оргтехники	1	1	1